



XL ASAMBLEA NACIONAL – MÉRIDA 1999
TEMA CENTRAL: OBJETIVOS EDUCACIONALES POR ÁREAS DE CONOCIMIENTO
EN CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

XL ASAMBLEA NACIONAL – MÉRIDA 1999
TEMA CENTRAL: OBJETIVOS EDUCACIONALES POR ÁREAS DE CONOCIMIENTO
EN CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

C.P. Héctor Adolfo Díaz Pedroza,
*Coordinador Nacional de Planes y
Programas de Estudio de la ANFECA y
Director de la Facultad de Contaduría y Administración
de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí

Introducción

En la Asociación Nacional de Facultades y Escuelas de Contaduría y Administración se tiene interés por integrar propuestas académicas que permitan a sus instituciones afiliadas un permanente mejoramiento y como se indica en el estatuto de ANFECA "... elevar el nivel académico en la preparación de sus alumnos, mediante el establecimiento de planes educativos..." y "... promover intercambio de carácter académico docente, escolar y de ayuda técnica"

Para las Facultades, Escuelas e Institutos de Contaduría y Administración, la formación profesional es uno de los retos fundamentales y permanentes que como instituciones de educación superior deben afrontar para cumplir con el compromiso de participar activamente en el cambio que demanda la sociedad.

Y por eso a través de la Coordinación Nacional de Planes y Programas de Estudio de la ANFECA, a cargo de la facultad de Contaduría y Administración de la U.A.S.L.P, creada en la XXXVIII Asamblea Nacional de la ANFECA, se han llevado a cabo actividades para favorecer la mejor elaboración y desarrollo de planes de estudio y el intercambio de información y experiencias curriculares entre las instituciones afiliadas.

En la XXXIX Asamblea, se expusieron dos trabajos centrales: "Elementos de Formación Básica en Contaduría y Administración", y un "Diagnóstico Nacional sobre Planes de Estudio". Que dio paso para que desarrolláramos acciones y una de ellas fue el trabajo a los coloquios que ampliamente ya lo mencionara el Lic. Lino Rodríguez esto derivó ya una serie de información de cada una de las zonas que participaron en donde nos dieron los perfiles profesionales por carrera y así como los objetivos educacionales para las áreas de conocimiento.

Con esta información que fue muy basta y muy interesante cuando la analizamos y la reflexionamos se genero la ponencia que a continuación vamos a presentar, "Objetivos Educativos por Áreas de Conocimiento en Contaduría y Administración".

Me voy a permitir presentar a la Lic. Gregoria Benítez Lima que fue uno de los pilares fundamentales para llevar a cabo el marco conceptual de esta ponencia.

I. Conceptualización

1.1. Curriculum

El diseño de planes de estudio requiere explicitar los fundamentos de la metodología elegida para su elaboración, así como la categoría curriculum, considerando que un plan de estudios y su diseño representan el proyecto formal que está inmerso en dicha categoría.

El currículo es un término polisémico y complejo, porque abarca diferentes elementos tales como: El plan de estudios, los programas de las materias y su contenido temático, la dinámica escolar, el aspecto administrativo, los sujetos involucrados (profesores, alumnos, directores, administradores, etc.), la política institucional y la infraestructura, entre otros.

De acuerdo con lo anterior, el curriculum es un concepto que va más allá del simple plan y su proceso de diseño, ya que abarca la forma en que el plan opera en la realidad educativa y se combina con otras variables que se suceden, como las actitudes e intereses de maestros y alumnos con respecto a los lineamientos del plan de estudios, y la manera como se transmite y se aprende el contenido.

La función del curriculum es distinta para cada nivel educativo, ya que tanto la función social como la realidad sociopedagógica es diferente para el nivel básico que para el nivel universitario. En educación superior "... el curriculum debe promover la adquisición de saber es que tengan significación y relevancia en la solución de problemas críticos y cotidianos, incidiendo decidida y explícitamente en la formación ética, humanística y social de los estudiantes"

Al analizar el proceso de enseñanza-aprendizaje, se pueden también contemplar dos dimensiones curriculares y a partir de éstas, entender los procesos que se gestan dentro de las instituciones. Una es la dimensión formal referida al plan de estudios, acciones y determinaciones del proyecto curricular; y la otra es la dimensión real, la cual se refiere a las situaciones y factores que surgen en el ambiente.

El desarrollo de este trabajo se enfocó a la dimensión formal.

Es conveniente dejar claro que esta dimensión formal no es sólo una mera cuestión técnica, pero sí se considera "...indispensable proceder con un plan claro, organizado y sistemático ya que este abordaje técnico permitirá "aterrizar" todas las reflexiones, cuestionamientos e intenciones surgidas en torno a un proyecto curricular concreto".

El plan de estudios como proyecto formal ha de contemplar también la función social que cumple la escuela y no olvidar que "... el curriculum supone la concreción de los fines sociales y culturales, de socialización que se le asignan a la educación escolarizada ..."

XL ASAMBLEA NACIONAL – MÉRIDA 1999
TEMA CENTRAL: OBJETIVOS EDUCACIONALES POR ÁREAS DE CONOCIMIENTO
EN CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

1.2. Perfil académico profesional

"El profesional, considerado como objeto de estudio en los perfiles, puede ser caracterizado desde diversos ángulos, pero siempre con el enfoque específico de cada carrera. Por lo tanto, empleamos la expresión "académico-profesional" para asegurar la vinculación entre la práctica y, la formación profesional, en el diseño del contenido".

Para elaborar el plan de estudios en las Facultades de Contaduría y Administración, es necesario responder al siguiente cuestionamiento: ¿qué características académicas, personales y laborales deberá poseer el profesionista que egrese de las carreras de Contaduría y Administración para cumplir con la función social que le corresponde?

La respuesta debe definir el perfil profesional que "...llevará a delimitar el "saber", "saber hacer" y "ser" del futuro egresado; permitirá derivar las principales áreas, tareas o actividades profesionales y ámbitos de incidencia de su labor ..." La reflexión anterior, nos condujo a revalorar aspectos relativos al "ser" del profesionista, ya que se percibe que en la mayoría de los casos se privilegian los conocimientos sobre las habilidades y actitudes.

"Los objetivos universitarios en materia de formación profesional se encuentran contenidos en los planes de estudio de las carreras, los cuales implican una concepción de la profesión, que junto al conocimiento de las necesidades que le son inherentes, de los avances científicos y tecnológicos en que se apoyan, fundamentan el perfil académico profesional. A partir de éste, los planes de estudio especifican los conocimientos, habilidades y actitudes que el profesionista "debe" reunir para el desempeño de sus funciones. Dado que este perfil se deriva de una concepción global de la carrera, en el que se especifica el tipo de profesionista que se deberá formar, se le puede calificar como perfil "deseado" o "ideal", a diferencia de los perfiles "reales" que se refieren a las condiciones socioeducativas existentes en la población estudiantil."

1.3 Objetivos educacionales

La definición de; perfil académico profesional "ideal", conduce al análisis y elaboración de aquellos objetivos educativos que coadyuven a lograr dicho perfil, de aquí que sea necesario plantear objetivos de aprendizaje, definidos como enunciados que promuevan aprendizajes significativos en los estudiantes.

Los objetivos educacionales representan la concreción de las intenciones educativas sobre los conocimientos que se espera logren los estudiantes. La función que tienen de dichos objetivos es "...determinar la intencionalidad o finalidad del acto educativo y explicar en forma clara y fundamentada los aprendizajes que se pretenden promover en un curso ..." Los objetivos educacionales pueden presentar diversidad en el nivel de concreción que plantean, y para el desarrollo de este trabajo se clasifican en: generales y particulares.

Los objetivos generales representan los propósitos de la carrera, de un área de conocimiento o de un curso del plan de estudios; explicitan los aprendizajes integrales, de acuerdo con el conocimiento y lo que se pretende lograr con el mismo. Los particulares describen en forma clara y fundamentada los aprendizajes que se pretenden de acuerdo con el contenido temático, en términos de conocimientos, habilidades, actitudes y valores.

La formulación de objetivos incluye dos aspectos técnicos: los elementos lingüísticos y los niveles cognoscitivos; los primeros se refieren a los verbos que expresan las acciones por realizarse y las condiciones en que debe lograrse el objetivo; y los segundos hacen alusión a los niveles del conocimiento, que incluyen además, habilidades y actitudes.

La elaboración de los objetivos ha de contemplar que éstos trasciendan el plano conductual, y que en nivel operativo se conviertan en objetivos expresivos, ya que este tipo de objetivos

XL ASAMBLEA NACIONAL – MÉRIDA 1999
TEMA CENTRAL: OBJETIVOS EDUCACIONALES POR ÁREAS DE CONOCIMIENTO
EN CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

describe actividades de aprendizaje vividas por el alumno a través de situaciones a las que va a ser confrontado. "En este sentido, los objetivos serían un buen punto de partida para una meta educativa que considerará el desarrollo de los individuos, no sólo la adquisición del saber sino también la creatividad".

Los objetivos expresivos no se enfocan al dominio reproductivo del conocimiento sino que, se inclinan a los procesos de su construcción, que el alumno pone en juego para realizar la tarea. Desde este enfoque "... proponemos que el objetivo expresivo operativice su formulación sobre la actividad por realizar a partir de una propuesta mínima de aprendizaje por lograr, de manera que puedan orientar el logro de la enseñanza-aprendizaje y una localización del proceso cognoscitivo".

De acuerdo con lo anterior, los objetivos generales y particulares de las áreas de formación básica en las carreras de Contaduría y Administración, representan una orientación que durante el proceso de enseñanza-aprendizaje, permita plantear actividades didácticas para alcanzar objetivos expresivos.

Los objetivos educativos contemplados en los proyectos curriculares formales, han de ser tomados por las instituciones como orientaciones que permitan enriquecer sus proyectos y plantear objetivos abiertos (expresivos), en cuanto a los resultados potenciales del aprendizaje del estudiante.

II. Metodología para la Elaboración de Perfiles Profesionales y Objetivos Educativos

La metodología para la elaboración de los perfiles profesionales y objetivos de las áreas de conocimiento, se fundamentó en la propuesta de diseño curricular de Frida Díaz Barriga y colaboradoras (1993), adecuándose a las condiciones y necesidades de las Instituciones que participaron en el desarrollo de este trabajo, por considerar que no existe una metodología única, ya que cada propuesta ha de trabajarse bajo un contexto determinado.

Esta propuesta de diseño curricular se desarrolló en las siguientes etapas:

A) Fundamentación de la carrera profesional

En esta etapa se investigaron las necesidades sociales y de mercado ocupacional para el profesionista egresado de las carreras de Contaduría y Administración, así como los planes de estudio de las instituciones nacionales que imparten estas carreras y otras afines.

B) Elaboración del perfil profesional

Esta segunda etapa se realizó a través de coloquios regionales; así, los documentos correspondientes a las ponencias presentadas en ellos, fueron el fundamento para el análisis y elaboración de los perfiles profesionales y de los objetivos educativos.

Los pasos que se siguieron fueron:

Análisis de los documentos producto de los trabajos de la primera etapa.

Análisis de las tareas realizables por el profesionista egresado.

Análisis de las áreas en las que el profesionista podría laborar.

Desarrollo del perfil profesional a partir de la integración de las áreas, tareas y ámbitos de acción identificados.



XL ASAMBLEA NACIONAL – MÉRIDA 1999
TEMA CENTRAL: OBJETIVOS EDUCACIONALES POR ÁREAS DE CONOCIMIENTO
EN CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

Redacción de enunciados especificando conocimientos, habilidades, actitudes y valores a ser desarrollados.

La información obtenida de los coloquios, permitió analizar y comparar los diferentes perfiles de cada región e integrar y proponer un perfil profesional para cada carrera.

Estos perfiles quedaron definidos con base en las actitudes y valores, (el ser), y especificando después, los conocimientos (saber) y habilidades (saber hacer), pues se considera importante "...conjuntar una visión humanística, científica y social..." 11, ya que en la mayoría de los perfiles se han enfatizado sólo los conocimientos y habilidades.

C) Organización y estructuración curricular

El propósito de esta etapa fue, la elaboración de los objetivos generales y particulares de las áreas disciplinarias que integran a ambas carreras.

En este respecto las actividades que se realizaron fueron:

Análisis del perfil profesional por regiones, elaborado en la segunda etapa.

Análisis de los elementos de formación básica en Contaduría y Administración.

Análisis y discusión de propuestas de los participantes.

Redacción de objetivos generales y particulares por área.

La información generada por cada una de las regiones fue analizada, interpretada y concentrada y se le integraron los objetivos generales y particulares de cada una de las áreas de conocimiento básico.

2.1. Perfiles profesionales y objetivos educativos

2.1.1. Perfil profesional de la Licenciatura en Contaduría Pública

El egresado de la Licenciatura en Contaduría y Administración de una Institución de Educación Superior afiliada a la ANFECA, será un profesional honrado, con sentido crítico, propositivo y comprometido socialmente. Además: Será capaz de aplicar de manera integral los conocimientos adquiridos durante su formación profesional y con afán de superación y actualización; será consciente de la necesidad de investigar para desarrollar nuevos conocimientos que respondan a las necesidades sociales y del mercado ocupacional.

Contará con conocimientos de Finanzas, Costos, Contabilidad, Auditoría e Impuestos, para de manera objetiva opinar acerca de la situación financiera de una entidad; Desarrollar sistemas de información y control interno; analizar, sintetizar y evaluar información para tomar decisiones e interpretar normas legales y profesionales para cumplir con las obligaciones fiscales.

Sabrán negociar para resolver problemas; planear, organizar y coordinar grupos de trabajo para obtener resultados; ejercer y delegar autoridad; y ser agente de cambio.



XL ASAMBLEA NACIONAL – MÉRIDA 1999
TEMA CENTRAL: OBJETIVOS EDUCACIONALES POR ÁREAS DE CONOCIMIENTO
EN CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

2.1.2. Perfil profesional de la Licenciatura en Administración

El egresado de la Licenciatura en Administración de una Institución de Educación Superior afiliado a la ANFECA, será un profesionalista humanista y honrado con responsabilidad y compromiso social. Además contará:

Con capacidad para diseñar y aplicar técnicas y modelos que le permitan mejorar la eficiencia de las áreas administrativas y los procesos organizacionales.

Con posibilidad de ejercer un liderazgo efectivo al trabajar en equipos multidisciplinarios y al coordinar esfuerzos y recursos, conciliar intereses de los diferentes elementos de la organización y promover el cambio y la toma de decisiones para la creación, permanencia y desarrollo de las organizaciones sin detrimento del ambiente.

Con habilidad para crear valor para la empresa y mejorado de su posición estratégica en los mercados nacionales e internacionales.

III. Perfiles Educativos de las Áreas de Formación Básica

A partir del análisis e integración de los criterios propuestos en los coloquios regionales los objetivos generales y particulares de las áreas de formación básica son:

3.1 Auditoría

3.1.1 Objetivo general

Con responsabilidad, compromiso social y conocimientos de ética profesional, al concluir el área, el estudiante será capaz de analizar con objetividad, interpretar y aplicar las normas de auditoría nacionales e internacionales para generar estrategias y acciones de apoyo al cumplimiento de objetivos organizacionales, emitir dictámenes financieros, informes de la función de comisario, informes fiscales y otros, utilizando con eficacia la tecnología de información.

3.1.2 Objetivos particulares

El estudiante será capaz de:

- a) Analizar la normativa y metodología de los tipos de auditorías operativas, administrativa y de cumplimiento, para diseñar procedimientos de revisión que contribuyan a mejorar los procesos administrativos, apoyar la toma de decisiones y la observación de disposiciones gubernamentales.
- b) Analizar, interpretar y aplicar las normas de auditoría emitidas por diferentes organismos nacionales e internacionales para desarrollar auditorías de estados financieros, integrar la información obtenida durante el proceso de una auditoría, emitir el dictamen correspondiente con criterio profesional y plena honradez.
- c) Distinguir los ciclos de transacciones en las organizaciones e identificar riesgos y oportunidades de las empresas para evaluar y diseñar los sistemas de control interno que les permitan alcanzar sus objetivos.

3.2 Impuestos



XL ASAMBLEA NACIONAL – MÉRIDA 1999
TEMA CENTRAL: OBJETIVOS EDUCACIONALES POR ÁREAS DE CONOCIMIENTO
EN CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

3.2.1 Objetivo general

Al concluir el área, con responsabilidad social y sentido de equidad, así como con una comprensión del marco jurídico fiscal, el estudiante, será capaz de interpretar las normas tributarias nacionales e internacionales que competen a los derechos y obligaciones de las personas físicas y morales, nacionales y extranjeras y, a través de su práctica profesional, influir en la aplicación y cumplimiento de dichas normas.

3.2.2 Objetivos particulares

El estudiante será capaz de:

- a) Con conocimientos de principios generales de Derecho, la jerarquía de las leyes, la estructura y conceptos fundamentales de las disposiciones fiscales y con base en la información financiera, analizar, interpretar y aplicar las leyes, reglamentos y disposiciones de carácter fiscal aplicables a personas físicas y morales, nacionales y extranjeras, para el correcto cumplimiento de las obligaciones tributarias.
- b) Conciliar los datos de la información financiera preparada con apego a principios de contabilidad, con los datos requeridos por la documentación fiscal, utilizando la tecnología informática.
- c) Con honradez y sentido de equidad, supervisar el cumplimiento de las obligaciones fiscales a cargo de empresas e instituciones bajo su responsabilidad.
- d) Diseñar y proponer con estricto apego a las leyes, estrategias fiscales que tiendan a optimizar los recursos financieros de la empresa, así como a la legislación supletoria, tanto fiscal como de otra naturaleza.
- e) A través de las organizaciones profesionales, sensibilizar a las autoridades fiscales y proponer mejoras al sistema tributario mexicano, buscando el bienestar social.

3.3 Costos

3.3.1 Objetivo general

Al concluir el área, el estudiante será capaz de diseñar sistemas para la administración de costos y proponer la aplicación de técnicas actualizadas de análisis y registro, tomando en cuenta las condiciones particulares de las organizaciones. Podrá obtener la información cualitativa y cuantitativa que permita promover ventajas competitivas a través de la reducción de costos, así como también planear la utilización óptima de los recursos de la organización.

3.3.2 Objetivos particulares

El estudiante será capaz de:

- a) Distinguir desde el punto de vista teórico y práctico los diferentes sistemas de costos y las ventajas y limitaciones de cada uno de ellos, para elegir el más adecuado en función de las características y objetivos de la empresa.

XL ASAMBLEA NACIONAL – MÉRIDA 1999
TEMA CENTRAL: OBJETIVOS EDUCACIONALES POR ÁREAS DE CONOCIMIENTO
EN CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

- b) Determinar los elementos que integran los costos de producción, distribución, servicios, ambientales y de reingeniería de procesos, para diseñar el sistema de costos más apropiado y proporcionar información útil.

- c) Diseñar acciones para determinar los costos en las diversas etapas de los procesos que desarrolla toda entidad económica, para obtener ventajas competitivas, incrementando la productividad y reduciendo los costos sin decremento de la calidad,

- d) Relacionar e Integrar con la teoría de los costos los conocimientos adquiridos en las áreas de economía, estadística, tributación, administración e informática, para mejorarla administración de los costos.

- e) Decidir la metodología adecuada para determinar el costo de cada segmento, actividad, proyecto o alternativa de las organizaciones, previo análisis de la información pertinente en cada caso.

- f) Aplicar las técnicas adecuadas para evaluar el impacto de los costos en la calidad de vida de los consumidores.

- g) Generar estrategias para el análisis de la información cualitativa y cuantitativa de las actividades de las organizaciones, orientado a la toma de decisiones.

3.4 Contabilidad

3.4.1 Objetivo general

Con compromiso social y ética profesional, al concluir el área el estudiante será capaz de diseñar sistemas de contabilidad conforme a los principios de contabilidad generalmente aceptados, a las normas internacionales y otras bases específicas para entidades privadas, públicas y sociales, que permitan obtener información contable, como elemento básico de la planeación estratégica y para la toma de decisiones, en una economía globalizada.

3.4.2 Objetivos particulares

El alumno será capaz de:

- a) Estructurar sistemas de contabilidad basados en principios de contabilidad generalmente aceptados para generar información financiera que apoye a las organizaciones para ser más productivas, eficientes y eficaces, facilitándoles la vinculación con otras organizaciones.

- b) Innovar y adaptár procedimientos de registro y de control para agilizar el análisis de información financiera y administrativa que permita a las organizaciones planear sus activos y financiamientos, mediante sistemas de proceso electrónicos.

- c) Utilizar los conocimientos contable financieros para participar en la toma de decisiones estratégicas, orientadas al desarrollo de las empresas.

- d) Proporcionar información relativa a los procesos de fusión, escisión, disolución y liquidación de empresas que describa los posibles efectos de estos procesos sobre la estructura financiera de la empresa.

XL ASAMBLEA NACIONAL – MÉRIDA 1999
TEMA CENTRAL: OBJETIVOS EDUCACIONALES POR ÁREAS DE CONOCIMIENTO
EN CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

3.5 Finanzas

3.5.1 Objetivo general

Dentro de un marco de contenido ético y social y a partir de conocimiento de los principios teóricos de las finanzas, el estudiante será capaz de analizar e integrar información relevante, que le permita aplicar los métodos y técnicas más apropiados para diseñar procedimientos que apoyen la toma de decisiones de inversión y financiamiento, buscando la maximización de la riqueza de la organización, de acuerdo con su entorno actual y futuro previsible.

3.5.2 Objetivos particulares

El estudiante será capaz de:

- a) Aplicar las técnicas y estrategias para evaluar y diagnosticar la situación financiera de una organización, identificando los posibles problemas y proponiendo medidas encaminadas al incremento de la productividad en el uso de los recursos, considerando la situación general del entorno.
- b) Distinguir las instituciones y el marco legal de los mercados financieros nacionales e internacionales e identificar las ventajas y desventajas de las diferentes fuentes de financiamiento y opciones de inversión, para la consolidación de la estructura financiera de la empresa.
- c) Analizar y evaluar de manera integral la conveniencia de realizar una planeación estratégica, mediante la aplicación de técnicas y métodos en forma multidisciplinaria, que permitan la identificación y medición del riesgo y el rendimiento en las diferentes opciones de inversión y financiamiento, considerando las prioridades de la organización.
- d) Formular, desarrollar y evaluar diferentes alternativas de estructura del capital de trabajo y de proyectos de inversión, para la creación y crecimiento de empresas, sin detrimento del entorno ambiental.
- e) Identificar las causas y posibles consecuencias de los cambios en el entorno, de manera que permitan a la administración prever contingencias para aminorar riesgos financieros en la toma de decisiones en la planeación estratégica.

3.6 Dirección

3.6.1 Objetivo general

Al concluir el área el estudiante, con visión humanista e Integridad, con conocimiento de las funciones gerenciales de la organización y del entorno, será capaz de promover la creación de una cultura organizacional que le permita ejercer un liderazgo a través de la organización de equipos de trabajo, que promuevan los cambios estratégicos de la organización hacia el logro de sus objetivos.

3.6.2 Objetivos particulares

El estudiante será capaz de:



XL ASAMBLEA NACIONAL – MÉRIDA 1999
TEMA CENTRAL: OBJETIVOS EDUCACIONALES POR ÁREAS DE CONOCIMIENTO
EN CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

- a) Analizar y valorar las técnicas de dirección que le permitan seleccionar recursos humanos y desarrollar sus habilidades para lograr con gran calidad los objetivos de la organización.
- b) Aplicar técnicas de comunicación y motivación con la finalidad de fomentar una cultura de calidad alta en el trabajo.
- c) Desarrollar sistemas de comunicación que le permitan identificar, analizar y evaluar problemas en el comportamiento humano, proponer soluciones oportunas, y promover los valores del individuo, para el logro de los objetivos organizacionales y mejora de las condiciones del entorno social.

3.7 Operaciones

3.7.1 Objetivo general

Con pensamiento analítico, visionario y sentido de responsabilidad el estudiante será capaz de diseñar y aplicar las diferentes técnicas, modelos y normas internacionales de calidad en la administración de operaciones, que le permitan tomar decisiones creativas, innovadoras con un enfoque de mejora y filosofía de calidad alta en los procesos de producción, con el fin de incrementar la productividad y competitividad de la organización en el entorno cambiante.

3.7.2 Objetivos particulares

El estudiante será capaz de:

- a) Aplicarla filosofía de calidad en el área de operaciones para optimizar los recursos, utilizando los modelos de la administración de operaciones en la toma de decisiones estratégicas en beneficio de la organización.
- b) Analizar y aplicar la filosofía y las herramientas de calidad óptima, al diseño y mejora de procesos, así como a la planeación y control de las operaciones de las organizaciones.
- c) Investigar y utilizar la tecnología y sistemas de cómputo existentes para la aplicación de los diferentes modelos y procesos utilizados en la administración de operaciones, que permitan mejorar las actividades de la organización.
- d) A partir de los sistemas de producción de bienes y servicios, diseñar técnicas de optimización y toma de decisiones, aplicándolas a la solución de problemas y mejora en las diversas áreas de las organizaciones.
- e) Mediante la integración de conocimientos de administración y de las diversas áreas sabrá sistematizar y aplicar técnicas y modelos para mejorar la competitividad de las organizaciones.



XL ASAMBLEA NACIONAL – MÉRIDA 1999
TEMA CENTRAL: OBJETIVOS EDUCACIONALES POR ÁREAS DE CONOCIMIENTO
EN CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

3.8 Operaciones

3.8.1 Objetivo general

A partir de los conocimientos adquiridos en el área, el alumno será capaz de analizar y evaluar los ambientes externos e internos de la organización, anticipándose al cambio con una actitud proactiva, de compromiso y responsabilidad social, integrando equipos multidisciplinarios a través de un liderazgo efectivo, con la finalidad de proponer estrategias que tiendan a la solución de los problemas, y permitan a las organizaciones competir en el ámbito mundial.

3.8.2 Objetivos particulares

El alumno será capaz de:

- a) Diferenciar y explicar características de las organizaciones, sus debilidades y fortalezas, así como las oportunidades y riesgos del ambiente externo, que le permitan construir y proponer alternativas para su desarrollo en entornos dinámicos y globalizados.
- b) Utilizar la tecnología para agilizar los procedimientos que permitan obtener información oportuna para la toma de decisiones.
- c) Influir en el comportamiento de los integrantes de los grupos de trabajo con un liderazgo adecuado a las necesidades organizacionales, con la finalidad de promover los valores, principios, creencias y actitudes que le den sentido a los fines de la organización.
- d) Diseñar técnicas y métodos de análisis para valorar fortalezas y debilidades de las organizaciones, identificar las condiciones del entorno y formular estrategias y acciones que permitan aprovechar las oportunidades para la mejora continua.

3.9 Mercadotecnia

3.9.1 Objetivo general

Al concluir el área, el estudiante con responsabilidad social, y a partir de comprender el entorno en que operan las organizaciones y sus tendencias nacionales e internacionales, será capaz de analizar y aplica creativamente las estrategias de producto, precio, distribución, promoción y servicio, que les permitan satisfacer necesidades y expectativas de los mercados, promoviendo la maximización de los beneficios que les faciliten desarrollar y consolidar su posición competitiva en los mercados.

3.9.2 Objetivos particulares

El estudiante será capaz de.

- a) Aplicar los conocimientos y principios de la mercadotecnia en el diseño e implementación de estrategias de mercadotecnia referentes a mercados, productos, precios, distribución y promoción para elevar la posición competitiva de las organizaciones.

XL ASAMBLEA NACIONAL – MÉRIDA 1999
TEMA CENTRAL: OBJETIVOS EDUCACIONALES POR ÁREAS DE CONOCIMIENTO
EN CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

- b) Crear sistemas de información que le permitan tomar decisiones estratégicas apegándose a las normas nacionales e internacionales, así como fomentar el interés por la investigación y desarrollo de los mercados industriales y de consumo.
- c) Aplicar planes estratégicos de segmentación y acceso a los mercados locales, regionales, nacionales e internacionales, con el fin de desarrollar el desempeño comercial de las organizaciones.
- d) Proponer estrategias de análisis y evaluación de las operaciones de los mercados y de la economía, con la finalidad de detectar oportunidades de negocios que contribuyan a mejorar la permanencia, crecimiento y desarrollo de las organizaciones.
- e) Fomentarla creatividad y ética profesional en el proceso de toma decisiones.

Conclusiones y Propuestas

El partir de la conceptualización del currículum, permitió clarificar que el análisis realizado y sus resultados han de inclinarse a enriquecer el proyecto curricular formal, en aspectos de racionalidad técnica, sin perder de vista que la formación del estudiante ha de visualizar los aspectos humanísticos, científico y social.

Se tomó el concepto de perfil académico profesional por considerar que es de vital importancia la relación entre la práctica y la formación profesional, pues como ya se mencionó anteriormente, los conocimientos que el estudiante adquiere a través de su paso por la universidad deben permitirle resolver problemas de la realidad.

Después de haber recopilado, analizado e interpretado la información disponible, se puede afirmar que, aunque se identificaron diferencias en los perfiles profesionales elaborados por zona, éstas son poco significativas, lo cual permitió elaborar un perfil profesional que sirva de referencia en nivel nacional, que posteriormente pueda ser un estándar mínimo de evaluación.

Los objetivos educativos propuestos en el proyecto formal del currículum, en las carreras de Contaduría y Administración, han de considerarse una guía flexible que permita unificar lineamientos generales a ser tomados en cuenta en los planes de estudio y que sean un punto de partida para las actividades subsecuentes del proceso curricular.

Si se considera que el proyecto curricular formal responde a una realidad cambiante, éste ha de concebirse como un proceso continuo y permanente; por lo tanto, los perfiles y objetivos educativos tienen que estar en revisión, evaluación y actualización constante.

Se propone continuar promoviendo la creación de una cultura curricular y enriquecería con las experiencias de los académicos de las instituciones afiliadas a la ANFECA, que son los que darán vida al proyecto en sus propias condiciones académicas, institucionales y personales, y son éstas las que permitirán orientar las acciones que cada institución debe emprender.

Es conveniente que los directivos asuman la responsabilidad social de las instituciones de educación superior y motiven a reflexionar sobre la importancia de; quehacer académico, para que los docentes protagonistas del acto educativo participen de manera comprometida en la elaboración, desarrollo y evaluación de los planes y programas de estudio, para que su actuación incida favorablemente en el proceso educativo.

Es conveniente que a través de la ANFECA se continúe promoviendo el intercambio académico con actividades que guíen a las instituciones a abordar otros aspectos del



XL ASAMBLEA NACIONAL – MÉRIDA 1999
TEMA CENTRAL: OBJETIVOS EDUCACIONALES POR ÁREAS DE CONOCIMIENTO
EN CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

currículum, tales como el análisis de contenidos temáticos, revisión de estrategias didácticas, formas de evaluación del aprendizaje, etc., con lo cual podrán lograrse los objetivos educativos. Paralelo a lo anterior se sugiere organizar sesiones para el análisis y actualización de conocimientos disciplinarios e interdisciplinarios que permitan enriquecer tanto el currículum formal como el real.

Bibliografía

ANFECA. Elementos de Formación Básica en Contaduría y Administración y Diagnóstico Nacional sobre Planes de Estudio. Ponencias. 1998.

ANFECA. Estatutos de la Asociación Nacional de Escuelas y Facultades de Contaduría y Administración.

BLOMM S, Benjamín. Evaluación del aprendizaje. Vol. 1, Troquel, 1975.

..... Taxonomía de los objetivos de la educación. El Ateneo, 1981.

DÍAZ B., Frida, F. Lule, et al. Metodología de Diseño Curricular para Educación Superior, Trillas, 1993.

DIAZ B., Frida. Fundamentos del Desarrollo de la Tecnología Educativa I (Bases Sociopsicopedagógicas). ILCE, 1992. Méx.

GONZALEZ C., Oiga y Flores, F., Manuel. El Trabajo Docente. Trillas, 1998. México.

MERINO, Carmen y Calatayud, Alejandro. Los Perfiles Escolares en la UNAM, en Perfiles Educativos No. 6 CISE-UNAM, 1984, México.

MORÁN O., Porfirio. Instrumentación didáctica, en Fundamentación de la Didáctica, Tomo I, Gernika, 1988. México.

PANSZA, Margarita, Pérez, Esther, et al. Fundamentación de la Didáctica. Gernika, 1986, México.

GIMENO SACRISTAN, J. El Currículum: una reflexión sobre la práctica, Madrid Colección Pedagógica. Madrid, Morata. 1988.

STENHOUSE, N. La Evaluación del Currículum, en investigación y desarrollo del Currículum, Madrid, Morata. 1984.